



د اداري اصلاحاتو او ملکي خدمتونو خپلواک کمېسيون
کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی
Independent Administrative Reform and Civil Service Commission

طرز العمل تعیین، عزل و تنظیم امور مربوط به وکلای گذر



فهرست مطالب

۱.....	فصل اول
۱.....	احکام عمومی
۱.....	مبنی
۱.....	ماده اول
۱.....	اهداف
۱.....	ماده دوم
۱.....	اصطلاحات
۱.....	ماده سوم
۱.....	ساحه تطبیق
۱.....	ماده چهارم
۲.....	فصل دوم
۲.....	شرایط، طرز تعیین و عزل وکیل گذر
۲.....	شرایط تعیین
۲.....	ماده پنجم
۲.....	موانع تعیین
۲.....	ماده ششم
۲.....	استثناء سنی
۲.....	ماده هفتم
۲.....	تعیین وکیل گذر
۲.....	ماده هشتم
۳.....	مدت خدمت
۳.....	ماده نهم
۳.....	دیتابیس
۳.....	ماده دهم
۳.....	عزل وکیل گذر
۳.....	ماده یازدهم
۴.....	پیشنهاد وکیل گذر جدید
۴.....	ماده دوازدهم
۴.....	فصل سوم
۴.....	وظایف، صلاحیت ها و مکلفیت ها
۴.....	وظایف وکیل گذر
۴.....	ماده سیزدهم



۵	گزارشدهی
۵	ماده پانزدهم
۵	اشتراک در جلسات
۵	ماده شانزدهم
۵	همکاری در برنامه های انکشافی
۵	ماده هفدهم
۶	فصل چهارم
۶	احکام متفرقه
۶	مهر و امضای وکیل گذر
۶	ماده هجدهم
۶	آموزش وکلای گذر
۶	ماده نوزدهم
۶	تعیین رئیس شورای انکشافی به عنوان وکیل گذر
۶	ماده بیستم
۶	مزد وکیل گذر
۶	ماده بیست و یکم
۶	نظارت از تطبیق طرز العمل
۶	ماده بیست و دوم
۷	ترتیب رهنمود ها
۷	ماده بیست و سوم
۷	انفاذ
۷	ماده بیست و چهارم



فصل اول احکام عمومی

مبنی

ماده اول

این طرز العمل به تاسی از احکام مندرج مواد ۵۳ و ۵۴ قانون شاروالی ها، منتشره جریده رسمی شماره ۱۳۱۶، مؤرخ ۱۳۹۷/۷/۲۳، وضع گردیده است.

اهداف

ماده دوم

این طرز العمل جهت تحقق اهداف آتی وضع گردیده است:

- 1- وضع حد اقل معیار ها برای تعیین وکیل گذر؛
- 2- تنظیم امور مربوط به طرز تعیین، پیشنهاد و عزل وکیل گذر؛
- 3- تنظیم صلاحیت ها، وظایف و مکلفیت های وکیل گذر؛
- 4- تنظیم روابط کاری وکیل گذر با شاروالی و ادارات ذیربط.

اصطلاحات

ماده سوم

اصطلاحات آتی در این طرز العمل مفاهیم ذیل را افاده می نماید:

- 1- گذر: بخشی از ناحیه شهری است که ساحة آن از طرف ناحیه مربوطه مشخص می گردد و دارای حد اقل پنج صد واحد مسکونی و حد اکثر هزار واحد مسکونی می باشد.
- 2- واحد مسکونی: محدوده معین جغرافیایی مسکونی است که در آن چند نفر با اقتصاد مشترک زندگی مشترک می نمایند.
- 3- محل: بخشی از گذر است که از ۲۰۰ الی ۲۵۰ واحد مسکونی تشکیل گردیده باشد.
- 4- وکیل گذر: شخصی است که به عنوان نماینده گذر به پیشنهاد ساکنین گذر و منظوری شاروال مطابق احکام مندرج ماده ۵۳ قانون شاروالی ها، منتشره جریده رسمی ۱۳۱۶، مؤرخ ۱۳۹۷/۷/۲۳، تعیین می گردد و وظایف و صلاحیت های خود را مطابق قانون شاروالی ها و سایر اسناد تقنینی انجام می دهد.

ساحة تطبیق

ماده چهارم

این طرز العمل بالای وکلای گذر در ساحة مربوطه هر شاروالی، بشمول شاروالی کابل، قابل تطبیق می باشد.



فصل دوم

شرایط، طرز تعیین و عزل وکیل گذر

شرایط تعیین

ماده پنجم

معیارهای کاندیداتوری برای موقف وکالت گذر قرار ذیل می باشد:

- ۱- داشتن تابعیت افغانستان؛
- ۲- تکمیل سن ۲۵ سالگی؛
- ۳- داشتن حد اقل سند بکلوریا یا معادل آن؛
- ۴- اقامت در گذر مربوط برای حد اقل سه سال؛
- ۵- داشتن ملکیت غیرمنقول در گذر مربوطه؛
- ۶- داشتن شهرت نیک و قرار نداشتن تحت تعقیب عدلی و قضایی؛ و
- ۷- داشتن صحت و سلامتی جسمی و عقلی.

موانع تعیین

ماده ششم

اشخاص آتی نمی توانند به عنوان وکیل گذر تعیین گردند:

- ۱- در صورتی که شخص کارکن رسمی دولت باشد؛
- ۲- در صورتی که شخص به علت نارضایتی مردم و یا شاروالی قبلاً از موقف وکالت گذر عزل شده باشد؛
- ۳- در صورتی که شخص به جرم فساد اداری محکوم شده باشد؛ و
- ۴- در صورتی که شخص از سوی محکمه به حرمان از حقوق مدنی محکوم شده باشد.

استثناء سنی

ماده هفتم

در حالات استثنائی، شخصی که بیشتر از ۶۵ و کمتر از ۷۰ سال عمر داشته باشد، می تواند به پیشنهاد اکثریت ساکنین گذر بحیث وکیل گذر طبق احکام این طرز العمل تعیین گردد.

تعیین وکیل گذر

ماده هشتم

(۱) ناحیه مکلف است قبل از طی مراحل پیشنهاد تعیین وکیل گذر، ساحه گذر را با در نظر داشت معیار حد اقل و حد اکثر واحدهای مسکونی تعیین نماید.

(۲) در شهر کابل تعیین وکیل گذر به رویت حدود و تعداد گذرهای تعریف شده در مطالعات شهری، تعیین می گردد.

(۳) تعیین وکیل گذر طی یک پروسه اداری قرار آتی صورت می گیرد:

- ۱- ساکنین گذر طی درخواست کتبی، شخص واجد شرایط را که مورد تأیید بالاتر از ۵۰ درصد ساکنین گذر باشد توأم با کاپی تذکره تابعیت، کاپی اسناد تحصیلی، خلص سوانح، کاپی سند ملکیت و تأییدی سکونت وی در آن گذر در سه سال گذشته با در نظر داشت شرایط مندرج مواد (۵ و ۶) این طرز العمل به ناحیه مربوطه معرفی می نمایند.



- ۲- ناحیه مربوطه پیشنهاد ساکنین گذر و اسناد منضمه مبنی بر تعیین وکیل گذر را بررسی ابتدائی نموده پس از حصول اطمینان از شهرت نیک و نبود نارضایتی از موصوف در دوره قبلی وکالت گذر، آن را ثبت و غرض طی مراحل به ریاست/آمریت یا مدیریت حکومتداری شهری شاروالی مربوط ارسال می دارد.
- ۳- ریاست/آمریت یا مدیریت حکومت داری شهری شاروالی/ ناحیه مربوط پس از بررسی دقیق اسناد واصله و حصول اطمینان از عدم موجودیت سابقه جرمی، شخص مورد نظر را غرض منظوری به طور رسمی به مقام شاروالی پیشنهاد می نماید.
- ۴- شاروال پیشنهاد را منظور یا با دلایل مؤجه رد می نماید.
- ۵- در صورت منظوری پیشنهاد، ریاست / آمریت یا مدیریت حکومت داری شهری شاروالی/ ناحیه مربوط تصدیق نامه وکیل گذر (ضمیمه شماره ۱ این طرزالعمل) را ترتیب و به امضای شاروال صادر می نماید.
- ۶- شاروالی/ ناحیه مربوط مهر مخصوص وکیل گذر را طبق نمونه مندرج ضمیمه شماره ۲ این طرزالعمل تهیه، ثبت و رسماً به وکیل گذر تسلیم می نماید.
- ۷- شاروالی/ ناحیه مربوط مکلف است قبل از معرفی رسمی وکیل گذر به ناحیه مربوطه، لایحه وظایف را به شکل تفصیلی برای وی تشریح نموده امضای وی را در سند لایحه وظایف اخذ نماید.
- ۸- شاروالی / ناحیه مربوط، وکیل گذر را بعد از دریافت تصدیق نامه و مهر رسماً به ناحیه مربوطه معرفی می نماید.
- (۴) در شاروالی هایی که ناحیه وجود ندارد، وظایف مربوط به ناحیه در خصوص تعیین وکیل گذر توسط آمریت یا مدیریت حکومتداری شهری و در نبود آمریت یا مدیریت حکومتداری شهری، توسط مدیریت اداری شاروالی صورت می گیرد.
- (۵) در شاروالی هایی که ناحیه و یا مدیریت اداری وجود ندارد، شاروال می تواند یکی از بخش های دیگر را موظف به اجرای وظایف مندرج فقره ۲ این ماده نماید.

مدت خدمت

ماده نهم

- (۱) وکیل گذر برای مدت سه سال تعیین می گردد.
- (۲) در صورتی که بیش از ۵۰ درصد ساکنین گذر از فعالیت و خدمات وکیل گذر راضی باشند، می توانند موصوف را صرف برای یک دوره دیگر غرض تعیین مجدد پیشنهاد نمایند.
- (۳) در صورتی که چند شخص متقاضی وکالت گذر باشد، ناحیه مربوط مکلف است به همکاری ساکنین گذر مربوط از طریق انتخابات محلی، شخصی را که بالاترین رای اهالی گذر را اخذ نموده باشد، غرض طی مراحل و منظوری شاروال معرفی نماید.
- (۴) در شهر کابل ۲۰ درصد وکلای گذر را خانم ها تشکیل می دهد.

دیتابیس

ماده دهم

شاروالی مکلف است دیتابیس را جهت مدیریت معلومات وکلای گذر ایجاد، انکشاف و منظم مدیریت نماید.

عزل وکیل گذر

ماده یازدهم

(۱) شاروالی می تواند وکیل گذر را در حالات ذیل عزل نماید:

- ۱- ارتکاب، معاونت و شراکت در جرم؛
- ۲- ارتکاب فساد اخلاقی و اداری و انجام اعمال مخل امنیت عامه؛



- ۳- شکایت اهالی مبنی بر انجام نادرست وظایف از قبیل اطلاع رسانی غلط، جعل در اسناد رسمی، مخصوصاً در قبالة جات، ارائه معلومات نادرست در نکاح خط ها و وثایق و سایر مواردی که احکام قوانین و مقررات اداری نافذ را نقض نمایند؛
 - ۴- عدم اجرای درست وظایف مندرج لایحه وظایف؛
 - ۵- عدم رضایت ساکنین گذر؛
 - ۶- سوء استفاده از موقف؛
 - ۷- غیابت بیشتر از دو ماه؛
 - ۸- درخواست پول غیر قانونی در برابر ارائه خدمات.
- (۲) شاروالی می تواند وکیل گذر را با درنظرداشت حالات مندرج فقره (۱) این ماده طور یک جانبه سبک دوش و از ساکنین گذر کتباً تقاضای پیشنهاد وکیل گذر جدید را نماید.

پیشنهاد وکیل گذر جدید

ماده دوازدهم

در حالات ذیل، وکیل گذر جدید تعیین می گردد:

- ۱- فوت وکیل گذر؛
- ۲- عزل وکیل گذر طبق احکام ماده یازدهم این طرز العمل؛
- ۳- استعفاء؛
- ۴- مصاب شدن به بیماری ایکه به صورت دایمی مانع اجرای وظیفه گردد؛
- ۵- نارضایتی بیشتر از ۵۰ درصد ساکنین از اجراءات وکیل گذر؛
- ۶- محکوم شدن وکیل گذر به حبس تنفیذی بیش از دو ماه از سوی محکمه ذیصلاح؛
- ۷- در صورتی که وکیل گذر اهلیت قانونی خویش را از دست دهد؛
- ۸- ایجاد گذر جدید؛
- ۹- سایر مواردی که به موجب آن موقف وکالت گذر خالی گردد.

فصل سوم

وظایف، صلاحیت ها و مکلفیت ها

وظایف وکیل گذر

ماده سیزدهم

(۱) وکیل گذر در اجرای وظایف، مکلفیت ها و اعمال صلاحیت هایی که مطابق احکام قانون شاروالی ها، منتشره جریده رسمی شماره (۱۳۱۶)، مؤرخ ۱۳۹۷/۷/۲۳ و سایر اسناد تقنینی به شاروالی اعطا گردیده است، همکاری می نماید.

(۲) وکیل گذر امور ذیل را در ساحة مربوطه انجام می دهد:

- ۱- اشتراک در مراسم رسمی، جشن، عید و توزیع صدقات؛
- ۲- همکاری در تسهیل اصدار نکاح خط؛
- ۳- ارایه گزارش به ناحیه مربوط طور ماهوار از ملکیت های تحت اجاره یا رهن واقع در گذر؛
- ۴- همکاری با ناحیه مربوط در تنظیف و سرسبزی گذر و حفاظت آن؛
- ۵- همکاری با مؤلفین صحت عامه، مخصوصاً در رسیدگی به واقعات ناگوار صحتی و امراض ساری؛



- 6- تصدیق از سکونت اهالی گذر؛
- 7- همکاری در تأمین نظم و امن عامه؛
- 8- معرفی معلولین، ورثه شهدا و سایر اهالی مستحق، به جمعیت هلال احمر افغانی یا سایر مؤسسات خیریه؛
- 9- تطبیق لوایح و طرزالعمل های شاروالی؛
- 10- اشتراک در جلسات بررسی عملکرد شاروالی توسط اهالی مربوط؛
- 11- تهیه فهرست اسامی تمام ساکنین گذر مربوط قبل از شروع سال مالی و تقدیم آن به شاروالی؛
- 12- استماع مشکلات ساکنین گذر و انتقال بموقع آن به ناحیه مربوطه غرض آگاهی و اجراءات؛
- 13- انجام سایر موارد مطابق احکام قانون و هدایات کتبی مقام شاروالی و ناحیه مربوط.

رئیس وکلای گذر

ماده چهاردهم

- (۱) وکلای گذر هر ناحیه یک شخص را از میان خویش برای سه سال بحیث رئیس وکلای گذر همان ناحیه انتخاب می نمایند.
- (۲) جلسه انتخاب رئیس وکلای گذر با حضور اکثریت وکلای گذر تدویر یافته، شیوه رای دهی سری و مستقیم بوده و کاندیدی که اکثریت نسبی آرا را اخذ نماید به عنوان رئیس وکلا شناخته می شود.
- (۳) رئیس وکلای گذر جلسات وکلای ناحیه مربوط را هماهنگی نموده گزارش و خواسته های وکلا و موکلین خویش را از طریق ناحیه مربوط و رهبری شاروالی تعقیب و پیگیری می نماید.

گزارشدهی

ماده پانزدهم

وکیل گذر مکلف است از اجراءات خویش به شکل ماهوار به ناحیه مربوط گزارش تحریری ارایه نماید.

اشتراک در جلسات

ماده شانزدهم

وکیل گذر مکلف است در جلسات بزرگ شهری و جلسات ماهوار شاروالی اشتراک نموده و با سایر وکلای گذر همکاری نماید.

همکاری در برنامه های انکشافی

ماده هفدهم

وکیل گذر مکلف است با شوراهای شهری به منظور تطبیق پروژه های انکشافی و ترویج و تعمیم حکومتداری شهروند محور همکاری همه جانبه نماید.



فصل چهارم احکام متفرقه

مهر و امضای وکیل گذر

ماده هجدهم

- (1) هر وکیل گذر دارای مهر بوده که حاوی شهرت وکیل گذر، سمبول شاروالی و مدت اعتبار مهر می باشد که بعد از انتصاب وی توسط مطبوعه آزادی به اساس استعلام ناحیه مربوطه به مصرف خود وکیل ترتیب و در اختیار وی گذاشته می شود.
- (2) وکیل گذر از مهر خود مسئولیت داشته در صورت عزل، فوت، استعفا، محکومیت وکیل گذر و سپری شدن مدت اعتبار، مهر وی فاقد اعتبار بوده و تسلیم ناحیه مربوطه می گردد.
- (3) مهر و تایید وکیل گذر صرف در محدوده همان گذر قابل اعتبار است.
- (4) یک وکیل گذر نمی تواند دو مهر داشته باشد.
- (5) شاروالی مکلف است شهرت و نمونه مهر و امضای وکلای گذر برحال را با اداراتی که با شاروالی رابطه همکاری دارد، به گونه رسمی شریک سازد.

آموزش وکلای گذر

ماده نوزدهم

شاروالی مکلف است جهت ارتقای ظرفیت وکلای گذر، برنامه های شهری و برنامه های آگاهی دهی در خصوص قوانین، مقرره ها، طرزالعمل ها و لوايح مربوط به شاروالی را به شکل ربعوار و فوق العاده برگزار نماید.

تعیین رئیس شورای انکشافی به عنوان وکیل گذر

ماده بیستم

- (1) در شاروالی هایی که از طریق برنامه ملی میثاق شهروندی، شورای انکشافی گذر ایجاد گردیده باشد و رئیس شورای انکشافی گذر در صورت تکمیل شرایط مندرج ماده پنجم این طرزالعمل خواهان احراز موقف وکیل گذر باشد، بحیث وکیل گذر می تواند تعیین گردد.
- (2) در صورتی که رئیس شورای انکشافی گذر خواهان احراز موقف وکیل گذر باشد، به پیشنهاد شورا به ناحیه مربوطه معرفی و سایر مراحل تعیین وی طبق احکام ماده هشتم این طرزالعمل طی می گردد.

مزد وکیل گذر

ماده بیست و یکم

وکیل گذر الی تعیین نوع و اندازه فیس طبق سند تقنینی مربوط، وظایف و مسئولیت های خویش را طبق احکام مندرج فقره ۴ ماده (۵۳) قانون شاروالی ها، منتشره جریده رسمی شماره (۱۳۱۶)، مؤرخ ۱۳۹۷/۷/۲۳، بدون فیس طور رضا کارانه اجرا می نماید.

نظارت از تطبیق طرزالعمل

ماده بیست و دوم

اداره ارگان های محلی و شاروالی کابل از تطبیق این طرزالعمل نظارت می نمایند.



ترتیب رهنمود ها

ماده بیست و سوم

اداره ارگان های محلی و شاروالی کابل می توانند به منظور تطبیق بهتر این طرز العمل رهنمود های لازمه را ترتیب نمایند.

انفاذ

ماده بیست و چهارم

این طرز العمل در (۴) فصل، (۲۴) ماده و (۲) ضمیمه ترتیب و بعد از منظوری رئیس عمومی اداره ارگان های محلی، شاروال کابل و رئیس کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی، مرعی الاجراء می باشد.

احمد نادر نادری

رئیس کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی

احمد ذکی سرفراز

شاروال کابل

عبدالمتین بیگ

رئیس عمومی اداره ارگان های محلی



ضمیمه شماره (۱): مواهیر وکیل گذر



ضمیمه شماره (۲) : تصدیق نامه وکیل گذر



جمهوری اسلامی افغانستان
اداره مستقل ارگانیای محلی
معینیت مشاورانیا
() مشاورالی



د افغانستان اسلامي جمهوریت
د سیمه ییزو ارگانونو چلواکه اداره
د مشاورالی معینیت
() مشاورالی

تصدیق نامه

() ولد/ بنت () به اساس درخواست اهالی، تأییدی ناحیه مربوطه
() در ناحیه () بحیث وکیل گذر () مقام مشاورالی / مؤرخ / حکم شماره ()
() شهر () تعیین گردیده و موظف است در روشنایی لایحه وظائف خویش و سایر اسناد تقنینی و اداری اجراء نماید.

امضای مشاورال

امضای مسئول حکومتداری شهری